

MANDÁTNA ZMLUVA

na zabezpečenie realizácie verejného obstarávania
uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č.513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších
predpisov

Čl. I Zmluvné strany

Mandant :

Obec Žabokreky nad Nitrou

Zastúpený : Ing. Otakár Sneženka

Sídlo : Školská 216, 958 52 Žabokreky nad Nitrou

IČO : 311375

DIČ : 2021266951

Bankové spojenie : VÚB a.s.

Číslo účtu : 3022192/0200

a

Mandatár :

EVMI, s.r.o.

Zastúpený : Ing. Miloš Veselý

Sídlo : Varín 1197, 013 03 Varín

IČO : 46702130

DIČ : 2023531741

Bankové spojenie : Tatra banka a.s.

Číslo účtu : 2924877530/1100

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“, rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov a predpisov.

Čl. II Predmet zmluvy

2.1

Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre mandanta zabezpečí kompletnú realizáciu nasledovných postupov verejného obstarávania v zmysle projektu :
Havarijná situácia okien budovy základnej školy. Podľa zákona o verejnom obstarávaní.

V rámci realizovaného postupu verejného obstarávania je predmetom zmluvy zabezpečenie postupu podlimitnej zákazky v rozsahu :

- predprípravná fáza : konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- vypracovanie časového harmonogramu verejného obstarávania,
- vypracovanie súťažných podkladov,
- vypracovanie textu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
- zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
- vypracovanie stanoviska verejného obstarávateľa, v prípade, že záujemca uplatní revízne postupy v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vypracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy,

- vypracovanie evidencie záujemcov, ktorí predložili žiadosť o účasť,
- vyhodnotenie splnenia podmienok účasti záujemcov, vypracovanie zápisnice,
- zaslanie výziev záujemcom na predloženie ponuky,
- zaslanie súťažných podkladov,
- vypracovanie odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov,
- vypracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
- vyhotovenie, po dohode s verejným obstarávateľom, menovacieho dekrétu členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
- vypracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
- vypracovanie prezenčnej listiny zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami,
- účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk,
- vypracovanie zápisnice z otvárania ponúk,
- vypracovanie vstupov pre uskutočnenie elektronickej aukcie, vypracovanie a predloženie podkladov k realizácii elektronickej aukcie,
- v prípade potreby vypracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom,
- v prípade potreby vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie ponúk,
- v prípade potreby vypracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení uchádzača, resp. ponuky z procesu verejného obstarávania,
- vypracovanie čistopisu hodnotiacej tabuľky pre členov komisie na hodnotenie ponúk,
- vypracovanie sumarizačnej hodnotiacej tabuľky,
- vypracovanie zápisnice zo zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk,
- vypracovanie oznámenia o prijatí ponuky, resp. o neúspešnosti ponuky uchádzačov,
- vypracovanie textu oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania,
- zaslanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
- vypracovanie dokumentu o dátume archivácie verejného obstarávania,
- kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania,
- odovzdanie dokumentácie z každého verejného obstarávania verejnemu obstarávateľovi.

2.2

Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára poskytnúť realizačné služby. Mandatár bude služby podľa článku II. bod 1 realizovať pre mandanta osobne.

2.3

Mandatár bude predmetné služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. kancelárie: v prípade potreby po dohovore s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

2.4

Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na odsúhlasenie.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1

Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci.

3.2

Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie.

3.3

Mandatár zodpovedá za škody vzniknuté počas trvania procesu verejného obstarávania až do uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom.

3.4

Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

3.5

Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou.

3.6

Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.7

Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchyliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchyliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.

Čl. IV

Odmeňovanie mandatára

4.1

Za poskytované služby, určené v článku II. sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odplatu vo výške **500,- EUR**, slovom: päťsto EUR.

Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách, na základe vystavenej a predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

Celková suma za projekt

500,- EUR

Mandatár nie je platiteľom DPH. Mandant nie je platiteľom DPH.

Čl. V

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, všeobecne záväzné nariadenia obce. Predpisy a ustanovenia tejto zmluvy sa budú riadiť predloženými podkladmi a pokynmi mandanta.

Čl. VI

Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1

Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku II. uskutoční mandatár podľa poskytnutých podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi, a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.

6.2

Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia. Prípadná zmena počtu a druhu obstarávaných zákaziek bude zmluvnými stranami odsúhlasená formou písomného dodatku k tejto mandátnej zmluve.

6.3

V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.

Čl. VII Zodpovednosť za vady

7.1

Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.

7.2

Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII Ostatné ujednanie a záverečné ustanovenia

8.1

Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.

8.2

Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

8.3

Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.

8.4

Mandatár nezodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.

8.5

Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

8.6

Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.

8.7

Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

8.8

Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný prihladať za osobitnú úhradu.

8.9

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky.

8.10

Táto zmluva je **povinne zverejňovaná** podľa § 5 a zákona č. 211/200 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8.11

Táto zmluva je **uzavretá** na dobu určitú do ukončenia povinností mandátára podľa tejto zmluvy.

8.12

Táto zmluva je **vyhotovená** v štyroch písomných vyhotoveniach, z ktorých mandant po jej podpísaní obdrží **tri vyhotovenia** a mandatár jedno vyhotovenie.

8.13

Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.

8.14

Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

8.15

Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandátára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Žabokrekochoch nad Nitrou dňa :

16. 10. 2013

Vo Varíne dňa :

14. 10. 2013



Ing. Otakár Sneženka
starosta obce

Ing. Miloš Veselý
konateľ spoločnosti